



DBC DIGITAL A/S

Tempovej 7-11
2750 Ballerup
CVR-nr. 15149043

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
26.05.2021

Jane Wiis
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	10
Balance pr. 31.12.2020	11
Egenkapitalopgørelse for 2020	13
Pengestrømsopgørelse for 2020	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	19

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

DBC DIGITAL A/S

Tempovej 7-11

2750 Ballerup

CVR-nr.: 15149043

Hjemsted: Ballerup

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Hjemmeside: www.dbc.dk

E-mail: dbc@dbc.dk

Bestyrelse

Carl Christian Ebbesen, formand

Agnete Gersing

Gorm Anker Gunnarsen

Peder Christian Kirkegaard

Camilla Thomsen

Christian Boesgaard

Hanne Lydom Thomsen

Direktion

Jane Wiis, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for DBC DIGITAL A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 25.03.2021

Direktion

Jane Wiis

adm. dir.

Bestyrelse

Carl Christian Ebbesen

formand

Agnete Gersing

Gorm Anker Gunnarsen

Peder Christian Kirkegaard

Camilla Thomsen

Christian Boesgaard

Hanne Lydom Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DBC DIGITAL A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBC DIGITAL A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Erik Holst Jørgensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne9943

Christian Sanderhage

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne23347

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	163.138	153.184	148.700	146.809	154.565
Bruttoresultat	108.442	104.835	97.113	104.422	110.039
Personaleomkostninger	99.709	98.245	97.236	92.452	97.414
Driftsresultat	4.737	1.898	(4.532)	6.915	5.497
Resultat af finansielle poster	(224)	(252)	(149)	497	1
Årets resultat	3.170	875	(4.082)	5.463	3.669
Balancesum	67.714	80.558	75.848	79.665	75.624
Investeringer i materielle aktiver	9.578	2.901	3.219	2.576	3.575
Egenkapital	30.685	50.343	49.468	53.550	48.087
Pengestrømme fra driftsaktivitet	19.713	9.313	(1.440)	9.974	10.770
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(9.578)	(2.965)	(2.938)	(1.526)	(3.275)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(22.828)	0	0	0	0
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	145	145	148	147	150
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	66,47	68,44	65,31	71,13	71,19
EBIT-margin (%)	2,90	1,24	(3,05)	4,71	3,56
Nettomargin (%)	1,94	0,57	(2,75)	3,72	2,37
Egenkapitalforrentning (%)	7,82	1,75	(7,92)	10,75	7,93
Soliditetsgrad (%)	45,32	62,49	65,22	67,22	63,59
Overskudsgrad (%)	2,90	1,24	(3,00)	4,70	3,60
Personaleomkostninger (% af oms.)	61,12	64,14	65,40	63,00	63,00

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):Bruttoresultat * 100

Nettoomsætning

EBIT-margin (%):Driftsresultat * 100

Nettoomsætning

Nettomargin (%):Årets resultat * 100

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):Egenkapital * 100

Balancesum

Overskudsgrad (%):Driftsresultat * 100

Nettoomsætning

Personaleomkostninger (% af oms) (%):Personaleomkostninger * 100

Nettoomsætning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål og hovedaktivitet er på vegne af kommunerne at producere, digitalisere og udstille metadata til de danske biblioteker samt at drive og udvikle bibliotekernes fælles it-infrastruktur.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for selskabet blev i 2020 på 163.138 t.kr. Udviklingen i personaleomkostninger og kapacitetsomkostninger har samlet set fulgt selskabets forventninger.

De samlede investeringer i materielle anlægsaktiver var på 9.578 t.kr.

Resultatet før skat udgør 4.513 t.kr., hvilket er tilfredsstillende.

Skatten er beregnet til 1.343 t.kr., og resultatet efter skat udgør 3.170 t.kr.

Selskabet har pr. 1. januar 2020 tilbagekøbt Statens aktier nom. 1.500.000 kr. Der er efterfølgende lavet en kapitalnedsættelse. KL er ene-ejer af DBC DIGITAL A/S.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et resultat i 2021, som er på niveau med det realiserede for 2020.

Der forventes ligeledes en omsætning på niveau med realiseret for 2020.

Der er i 2020 igangsat en større renovering af selskabets ejendom. Projekter forløber planmæssigt og forventes afsluttet første halvår af 2021.

Videnressourcer

Selskabet råder over speciel ekspertise i relation til bibliografisk registrering og i relation til it-udvikling af biblioteksrettede applikationer. Det er væsentligt for virksomheden og den fremtidige indtjening, at denne ekspertise vedligeholdes og videreudvikles.

Miljømæssige forhold

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø skønnes at være beskeden og på niveau med andre kontorvirksomheder.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foretages løbende en udviklingsindsats i relation til selskabets produkter. Såfremt der er en velbegrundet og forventelig fremadrettet ny omsætning som følge af udviklingsaktiviteterne, aktiveres en andel af denne udvikling og afskrives i henhold til anvendt regnskabspraksis. Der er ikke i 2020 sket aktivering af udviklingsomkostninger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der har betydning for vurdering af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Nettoomsætning	1	163.138	153.184
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(29.151)	(23.521)
Andre eksterne omkostninger		(25.545)	(24.828)
Bruttoresultat		108.442	104.835
Personaleomkostninger	2	(99.706)	(98.245)
Af- og nedskrivninger	3	(3.999)	(4.692)
Driftsresultat		4.737	1.898
Andre finansielle indtægter		19	20
Andre finansielle omkostninger		(243)	(272)
Resultat før skat		4.513	1.646
Skat af årets resultat	4	(1.343)	(771)
Årets resultat	5	3.170	875

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Erhvervede licenser		41	54
Immaterielle aktiver	6	41	54
Grunde og bygninger		18.171	19.664
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.322	9.019
Materielle aktiver under udførelse		7.782	0
Materielle aktiver	7	34.275	28.683
Deposita		26	26
Udskudt skat	9	862	984
Finansielle aktiver	8	888	1.010
Anlægsaktiver		35.204	29.747
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.669	12.646
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.281	0
Andre tilgodehavender		18	283
Periodeafgrænsningsposter	10	1.007	1.654
Tilgodehavender		8.975	14.583
Likvide beholdninger		23.535	36.228
Omsætningsaktiver		32.510	50.811
Aktiver		67.714	80.558

Passiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Virksomhedskapital	11	2.400	3.900
Overført overskud eller underskud		28.285	46.443
Egenkapital		30.685	50.343
Anden gæld		8.212	3.064
Langfristede gældsforpligtelser	12	8.212	3.064
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.376	2.330
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.900	10.760
Skyldig skat		575	138
Anden gæld	13	13.966	13.923
Kortfristede gældsforpligtelser		28.817	27.151
Gældsforpligtelser		37.029	30.215
Passiver		67.714	80.558
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	17		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	3.900	46.443	50.343
Kapitalnedsættelse	(1.500)	0	(1.500)
Køb af egne kapitalandele	0	(21.328)	(21.328)
Årets resultat	0	3.170	3.170
Egenkapital ultimo	2.400	28.285	30.685

Pengestrømsopgørelse for 2020

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Driftsresultat		4.737	1.898
Af- og nedskrivninger		3.999	4.692
Ændringer i arbejdskapital	14	11.985	1.673
Pengestrømme vedrørende primær drift		20.721	8.263
Modtagne finansielle indtægter		19	20
Betalte finansielle omkostninger		(243)	(272)
Refunderet/(betalt) skat		(784)	1.302
Pengestrømme vedrørende drift		19.713	9.313
Køb mv. af immaterielle aktiver		0	(64)
Køb mv. af materielle aktiver		(9.578)	(2.901)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(9.578)	(2.965)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		10.135	6.348
Køb af egne aktier		(22.828)	0
Pengestrømme vedrørende finansiering		(22.828)	0
Ændring i likvider		(12.693)	6.348
Likvider primo		36.228	29.880
Likvider ultimo		23.535	36.228
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		23.535	36.228
Likvider ultimo		23.535	36.228

Noter

1 Nettoomsætning

Selskabet omsætter primært sine produkter på det danske offentlige marked.

2 Personaleomkostninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	89.732	88.232
Pensioner	9.648	9.231
Andre omkostninger til social sikring	326	782
	99.706	98.245
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	145	145

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.995	2.030
	1.995	2.030

Ledelsesvederlag består af honorar til bestyrelse og direktion.

3 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	13	10
Afskrivninger på materielle aktiver	3.986	4.587
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	95
	3.999	4.692

4 Skat af årets resultat

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Aktuel skat	1.221	138
Ændring af udskudt skat	122	633
	1.343	771

5 Forslag til resultatdisponering

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Overført resultat	3.170	875
	3.170	875

6 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser t.kr.
Kostpris primo	1.503
Kostpris ultimo	1.503
Af- og nedskrivninger primo	(1.449)
Årets afskrivninger	(13)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.462)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	41

7 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	48.878	30.434	0
Tilgange	212	1.584	7.782
Kostpris ultimo	49.090	32.018	7.782
Af- og nedskrivninger primo	(29.214)	(21.415)	0
Årets afskrivninger	(1.705)	(2.281)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(30.919)	(23.696)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	18.171	8.322	7.782

Den offentlige ejendomsvurdering udgør 43.000 t.kr. pr. 30.09.2018.

8 Finansielle aktiver

	Deposita t.kr.	Udskudt skat t.kr.
Kostpris primo	26	984
Afgange	0	(122)
Kostpris ultimo	26	862
Regnskabsmæssig værdi ultimo	26	862

9 Udskudt skat

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Immaterielle aktiver	(9)	(12)
Materielle aktiver	871	996
Udskudt skat i alt	862	984

Bevægelser i året	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Primo	984	1.616
Indregnet i resultatopgørelsen	(122)	(632)
Ultimo	862	984

Ledelsen vurderer det overvejende sandsynligt, at det udskudte skatteaktiv anvendes indenfor en overskuelig fremtid.

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalinger, hvor omkostningen er afholdt i 2020, men som vedrører efterfølgende regnskabsår.

11 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominel værdi t.kr.
Aktiekapital	2.400	1000	2.400
	2.400		2.400

12 Langfristede forpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen. Forpligtelsen vedrører selskabets langfristede feriepengeforpligtelse.

13 Anden gæld

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Moms og afgifter	372	0
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	12.290	13.054
Anden gæld i øvrigt	1.304	869
	13.966	13.923

14 Ændring i arbejdskapital

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Ændring i tilgodehavender	5.609	(2.021)
Ændring i leverandørgæld mv.	6.376	3.694
	11.985	1.673

15 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.137	1.618

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er stillet pant i ejendommen Tempovej 7-11, 2750 Ballerup. Bankgælden udgør 0 kr. pr. 31. december 2020. Pantet omfatter herudover de til ejendommen hørende produktionsanlæg og maskiner. Den regnskabsmæssige værdi af pantsat ejendom udgør 18.171 kr. pr. 31. december 2020. Der foreligger et skadesløsbrev med pant i ejendommen på 11 mio.kr.

17 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

Der har ikke været transaktioner på ikke-markedsmæssige vilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til eksterne konsulenter, personaleudvikling, markedsføring, administration, ejendommen, licenser, serviceaftaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af øvrige immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, materielle aktiver under udførsel samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde, og materielle aktiver under udførsel.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Større renoveringsarbejder på bygninger	5-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af moderselskabets aktiekapital og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger, med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Sanderhage

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:12600548

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-04-22 12:16:12Z

NEM ID 

Jane Wiis

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-799210248792

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-04-22 14:09:12Z

NEM ID 

Peder Christian Kirkegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-273687772788

IP: 87.48.xxx.xxx

2021-04-22 14:48:30Z

NEM ID 

Hanne Lydom Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-196522461682

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-22 17:56:25Z

NEM ID 

Agnete Gersing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-942480803895

IP: 2.104.xxx.xxx

2021-04-23 11:09:59Z

NEM ID 

Carl Christian Ebbesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-041232350332

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-24 15:21:25Z

NEM ID 

Christian Boesgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-734641029464

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-04-24 16:30:56Z

NEM ID 

Erik Holst Jørgensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-659468247774

IP: 93.160.xxx.xxx

2021-04-24 16:51:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 87U2S-HCJTE-OUBTU-B1HEP-ZCGET-12IE8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Camilla Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-706448388770

IP: 193.111.xxx.xxx

2021-04-26 07:13:31Z

NEM ID 

Gorm Anker Gunnarsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-460334227168

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-05-04 08:56:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 87U2S-HCJTE-OUBTU-B1HEP-ZCGET-12IE8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>