



Årsrapport 2014

Dansk BiblioteksCenter A/S

CVR-nr. 15 14 90 43

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21. maj 2015.

Dirigent

Ivan Sørensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2014	13
Balance pr. 31.12.2014	14
Egenkapitalopgørelse for 2014	16
Pengestrømsopgørelse for 2014	17
Noter	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Dansk BiblioteksCenter A/S
Tempovej 7 – 11
2750 Ballerup

CVR-nr.: 15149043
Hjemsted: Ballerup
Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

Telefon: 44867777
Hjemmeside: www.dbc.dk
E-mail: dbc@dbc.dk

Bestyrelse

Peter Isbrand Jacobsen, formand
Ivan Sørensen , næstformand
Christian Boesgaard
Peder Christian Kierkegaard
Erik Lauritzen
Hans-Erik Sørensen
Hanne Lydom Thomsen
Ib Valsborg

Direktion

Mogens Brabrand Jensen, administrerende direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Dansk BiblioteksCenter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 05.03.2015

Direktion

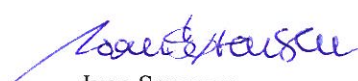


Mogens Braubrand Jensen
administrerende direktør

Bestyrelse



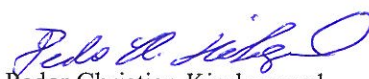
Peter Isbrand Jacobsen
formand



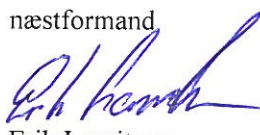
Ivan Sørensen
næstformand



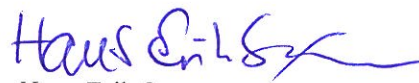
Christian Boesgaard



Peder Christian Kierkegaard



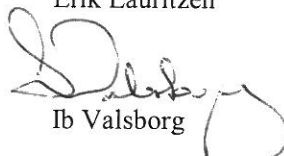
Erik Lauritzen



Hans-Erik Sørensen



Hanne Lydom Thomsen



Ib Valsborg

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Dansk BiblioteksCenter A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk BiblioteksCenter A/S for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen


Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til læg til den udførte revision af årsregnskabet.


Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 05.03.2015

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Erik Holst Jørgensen
statsautoriseret revisor


Anders O. Gjelstrup
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

	2014 t.kr.	2013 t.kr.	2012 t.kr.	2011 t.kr.	2010 t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Nettoomsætning	153.660	156.552	154.626	145.678	137.703
Bruttoresultat	111.144	110.773	111.886	106.403	102.348
Personaleomkostninger	95.957	96.183	94.842	90.879	89.917
Driftsresultat	6.015	5.308	6.564	3.716	917
Resultat af finansielle poster	(16)	79	881	(205)	571
Årets resultat	3.935	3.545	5.145	2.686	945
Samlede aktiver	66.049	63.680	61.861	60.022	81.838
Investeringer i materielle anlægsaktiver	4.873	6.432	8.846	7.139	4.461
Egenkapital	38.046	34.111	30.566	25.421	39.004
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	157	161	160	158	159
Nøgletal					
Bruttomargin (%)	72,3	70,8	72,4	73,0	74,3
Egenkapitalens forrentning (%)	10,9	11,0	18,4	8,3	2,4
Soliditetsgrad (%)	57,6	53,6	49,4	42,4	47,7
Overskudsgrad (%)	3,9	3,4	4,2	2,6	0,7
Personaleomkostninger (% af oms.)	62,4	61,4	61,3	62,4	65,3

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i bibliografisk registrering – herunder udarbejdelse af den danske nationalbibliografi - samt salg og formidling af bibliografiske data i primært elektronisk form.

Via DanBib-samarbejdet stilles der en fælles bibliografisk database og et fælles netværk til rådighed for det samlede danske biblioteksvæsen, og i tilknytning hertil udvikles den nationale databrønd.

I bibliotek.dk - der er udviklet i samarbejde med Kulturstyrelsen - stilles information om materialebestanden i alle landets biblioteker til rådighed for alle borgere med adgang til internettet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for selskabet blev i 2014 på 153,7 mio.kr. Udviklingen i personaleomkostninger og kapacitetsomkostninger har fulgt selskabets forventninger.

De samlede investeringer var i året på 5,3 mio.kr., hvoraf investeringen i materielle anlægsaktiver udgjorde 4,9 mio.kr. og investering i immaterielle aktiver 0,4 mio.kr.

Resultatet før skat er et overskud på 6,0 mio.kr. Overskuddet overstiger forventningerne for året, og betegnes som tilfredsstillende.

Skatten er beregnet til -2,1 mio.kr., og overskuddet efter skat blev på 3,9 mio.kr.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et driftsresultat i 2015 for selskabet før finansielle poster og skat, der ligger over niveauet for 2014. Der forventes en mindre fremgang i omsætningen, som i 2015 estimeres til et niveau på 155 mio.kr.

Særlige risici

Der skønnes ikke at være specielle risici knyttet til virksomhedens drift ud over de for branchen almindeligt kendte risici.

Videnressourcer

Selskabet råder over speciel ekspertise i relation til bibliografisk registrering og i relation til it-udvikling af biblioteksrettede applikationer. Det er væsentligt for virksomheden og den fremtidige indtjening, at denne ekspertise vedligeholdes og videreudvikles.

Miljømæssige forhold

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø skønnes at være beskeden og på niveau med andre kontorvirksomheder.

Ledelsesberetning

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foretages løbende en udviklingsindsats i relation til selskabets produkter. Såfremt der er en velbegrunder og forventelig fremadrettet ny omsætning som følge af udviklingsaktiviteterne, aktiveres en andel af denne udvikling og afskrives i henhold til anvendt regnskabspraksis. Der er ikke i 2014 sket aktivering af udviklingsomkostninger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der har betydning for vurdering af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til eksterne konsulenter, personaleudvikling, markedsføring, administration, ejendommen, licenser, serviceaftaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, transaktioner i fremmed valuta, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder og erhvervede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Efter færdiggørelse af udviklingsprojektet afskrives udviklingsomkostningerne over brugstiden, der forventeligt udgør 3 år. Afskrivningerne sker med 50% første år og 25% hvert af følgende 2 år. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af øvrige immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Større renoveringsarbejder på bygninger	10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indreg-

Anvendt regnskabspraksis

nes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter kapitalandele, der måles til kostpris, og nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af moderselskabets aktiekapital og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger, med fradrag af kortfristet bankgæld.

Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2010".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Overskudsgrad (%)	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens indtjeningsevne.
Personaleomkostninger (% af oms.)	$\frac{\text{Personaleomkostninger} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Personaleomkostningernes del af virksomhedens omsætning

Resultatopgørelse for 2014

	Note	2014 t.kr.	2013 t.kr.
Nettoomsætning	1	153.660	156.552
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		0	2.259
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(17.549)	(16.910)
Andre eksterne omkostninger		(24.967)	(31.128)
Bruttoresultat		111.144	110.773
Personaleomkostninger	2	(95.957)	(96.183)
Af- og nedskrivninger	3	(9.172)	(9.282)
Driftsresultat		6.015	5.308
Andre finansielle indtægter		46	137
Andre finansielle omkostninger		(62)	(58)
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		5.999	5.387
Skat af ordinært resultat	4	(2.064)	(1.842)
Årets resultat		3.935	3.545
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		3.935	3.545
		3.935	3.545

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		1.744	4.121
Erhvervede lignende rettigheder		<u>514</u>	<u>679</u>
Immaterielle anlægsaktiver	5	<u>2.258</u>	<u>4.800</u>
Grunde og bygninger		29.498	30.773
Produktionsanlæg og maskiner		0	20
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>12.178</u>	<u>12.236</u>
Materielle anlægsaktiver	6	<u>41.676</u>	<u>43.029</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Udskudt skat	8	<u>332</u>	<u>0</u>
Finansielle anlægsaktiver	7	<u>332</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver		<u>44.266</u>	<u>47.829</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.259	9.947
Andre tilgodehavender		21	697
Periodeafgrænsningsposter	9	<u>2.217</u>	<u>2.196</u>
Tilgodehavender		<u>9.497</u>	<u>12.840</u>
Likvide beholdninger		<u>12.286</u>	<u>3.011</u>
Omsætningsaktiver		<u>21.783</u>	<u>15.851</u>
Aktiver		<u><u>66.049</u></u>	<u><u>63.680</u></u>

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	10	3.900	3.900
Overført overskud eller underskud		<u>34.146</u>	<u>30.211</u>
Egenkapital		<u>38.046</u>	<u>34.111</u>
Udskudt skat	8	<u>0</u>	<u>117</u>
Hensatte forpligtelser		<u>0</u>	<u>117</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.868	1.809
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.301	11.046
Skyldig selskabsskat		2.236	860
Anden gæld	11	<u>15.598</u>	<u>15.737</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>28.003</u>	<u>29.452</u>
Gældsforpligtelser		<u>28.003</u>	<u>29.452</u>
Passiver		<u>66.049</u>	<u>63.680</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Ejerforhold	15		

Egenkapitalopgørelse for 2014

	Virksom- hedskapital t.kr.	Overført overskud eller under- skud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	3.900	30.211	34.111
Årets resultat	0	3.935	3.935
Egenkapital ultimo	3.900	34.146	38.046

Pengestrømsopgørelse for 2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Driftsresultat		6.015	5.308
Af- og nedskrivninger		9.172	9.282
Ændring i arbejdskapital	12	518	(4.338)
Øvrige reguleringer		<u>0</u>	<u>(2.259)</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		15.705	7.993
Modtagne finansielle indtægter		46	137
Betalte finansielle omkostninger		(1)	(25)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>(1.198)</u>	<u>(3.014)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		14.552	5.091
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(404)	0
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		<u>(4.873)</u>	<u>(6.432)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(5.277)	(6.432)
Ændring i likvider		9.275	(1.341)
Likvider primo		<u>3.011</u>	<u>4.352</u>
Likvider ultimo		<u>12.286</u>	<u>3.011</u>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		<u>12.286</u>	<u>3.011</u>
Likvider ultimo		<u>12.286</u>	<u>3.011</u>

Noter

1. Nettoomsætning

Selskabet omsætter sine produkter på det danske offentlige marked.

	<u>2014</u> t.kr.	<u>2013</u> t.kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og løn	86.768	86.763
Pensioner	8.684	8.524
Andre omkostninger til social sikring	505	896
	<u>95.957</u>	<u>96.183</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>157</u>	<u>161</u>
	Ledelses- vederlag	Ledelses- vederlag
	2014	2013
	t.kr.	t.kr.
	<u>2.197</u>	<u>1.944</u>
	<u>2.197</u>	<u>1.944</u>
Ledelsesvederlag består af honorar til bestyrelse og direktion.		
	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	t.kr.	t.kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	2.946	3.451
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	6.226	5.831
	<u>9.172</u>	<u>9.282</u>
	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	t.kr.	t.kr.
4. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	2.513	1.822
Ændring af udskudt skat	(449)	20
	<u>2.064</u>	<u>1.842</u>

Noter

		Færdig- gjorte ud- viklings- projekter t.kr.	Erhverve- de lignende rettigheder t.kr.
5. Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris primo		11.743	2.820
Tilgange		0	404
Afgange		(3.859)	(191)
Kostpris ultimo		7.884	3.033
Af- og nedskrivninger primo		(7.622)	(2.141)
Årets afskrivninger		(2.377)	(569)
Tilbageførsel ved afgang		3.859	191
Af- og nedskrivninger ultimo		(6.140)	(2.519)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		1.744	514
		Produkti- onsanlæg og maski- ner t.kr.	Andre an- læg, drifts- materiel og inventar t.kr.
6. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	47.599	782	24.978
Tilgange	1.260	0	3.613
Afgange	0	(309)	(1.410)
Kostpris ultimo	48.859	473	27.181
Af- og nedskrivninger primo	(16.826)	(762)	(12.742)
Årets afskrivninger	(2.535)	(20)	(3.671)
Tilbageførsel ved afgang	0	309	1.410
Af- og nedskrivninger ultimo	(19.361)	(473)	(15.003)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	29.498	0	12.178

Den offentlige ejendomsvurdering udgør pr. 01.10.2012 43.000 t.kr.

Noter

	Andre værdipapi- rer og ka- pitalandele t.kr.	Udskudt skat t.kr.
7. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	500	0
Tilgange	0	332
Kostpris ultimo	500	332
Nedskrivninger primo	(500)	0
Nedskrivninger ultimo	(500)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	332
	2014	2013
	t.kr.	t.kr.
8. Udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	(553)	(1.200)
Materielle anlægsaktiver	999	1.195
Tilgodehavender	(114)	(112)
	332	(117)

9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet omfatter services og forsikringer, hvor omkostningen er afholdt i 2014, men vedrører efterfølgende regnskabsår.

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi t.kr.
10. Virksomhedskapital			
Aktiekapital	3.900	1.000,00	3.900
	3.900		3.900

Der skete i 2011 tilbagekøb af egne aktier i alt 1.350.

Aktierne blev efterfølgende afnoteret, og aktiekapitalen nedskrevet tilsvarende.

Noter

	<u>2014</u> t.kr.	<u>2013</u> t.kr.
11. Anden gæld		
Moms og afgifter	179	0
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	14.706	14.645
Andre skyldige omkostninger	713	1.092
	<u>15.598</u>	<u>15.737</u>
	<u>2014</u> t.kr.	<u>2013</u> t.kr.
12. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	3.343	(4.592)
Ændring i leverandørgæld mv.	(2.825)	254
	<u>518</u>	<u>(4.338)</u>
	<u>2014</u> t.kr.	<u>2013</u> t.kr.
13. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	<u>1.401</u>	<u>1.403</u>

De årlige leasingydelser var i 2013 på 832 t.kr. og i 2014 på 894 t.kr.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgæld - Kassekredit

Som sikkerhed for bankgæld er stillet pant i ejendommen Tempovej 7-11, 2750 Ballerup. Pantet omfatter herudover de til ejendommen hørende produktionsanlæg og maskiner. Den regnskabsmæssige værdi af pantsat ejendom er i 2014 29.498 t.kr. Der er deponeret ejerpantebreve på 8 mio.kr. og 14 mio.kr., samt et skadeløsbrev med pant i ejendommen på 11 mio.kr.

15. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Kommunernes Landsforening, Weidekampsgade 10, 2300 København S.

Staten ved Kulturministeriet, Nybrogade 2, 1203 København K.